



Keravan kaupunki  
Sosiaali- ja terveystoimet

EU:n yleinen tietosuojasäädös (2016/679)

**REKISTERITIEDOJEN TARKASTUSPYYNTÖ/  
OIKEUS SAADA PÄÄSY TIETOIHIN ART. 15**

Saapumispäivä:  
Dnro:

|                     |  |
|---------------------|--|
| Vastaanottojan nimi | Keravan kaupunki / Sosiaali- ja terveystoimien toimiala<br>Kirjaamo / Tietosuojavastaava                 |
| Palautusosoite      | Sampolan palvelukeskus, sosiaali- ja terveystoimien toimiala, kirjaamo<br>Kultasepänkatu 7, 04250 Kerava |

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Pyynnön esittäjän nimi | Henkilötunnus |
| Osoite                 | Puhelin       |

Pyydän saada tietää, mitä tietoja minusta on tallennettu ylläpitämääne (rastita)

potilasrekisteriin (terveydenhuollon tiedot)

asiakasrekisteriin (sosiaalihuollon tiedot)

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Tietojen tarkastamistapa</b> | <input type="checkbox"/> Haluan tarkastaa tietoni henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona |
|                                 | <input type="checkbox"/> Haluan tarkastaa kaikki tietoni                                     |
|                                 | <input type="checkbox"/> Haluan tarkastaa tiedot seuraavalta ajanjaksolta:                   |
|                                 | <input type="checkbox"/> Haluan alla mainituista tiedoista kopiot:                           |

|                                 |                 |
|---------------------------------|-----------------|
| <b>Päiväys ja allekirjoitus</b> | Paikka ja aika  |
|                                 | Allekirjoitus   |
|                                 | Nimen selvennys |



Keravan kaupunki  
Sosiaali- ja terveystalvelut

EU:n yleinen tietosuojat-asetus (2016/679)

| Rekisterinpitäjä täyttää: Päätös tietojen tarkastamisesta |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Suostun                          | <input type="checkbox"/> En suostu (Annettava kirjallinen kieltäytymistodistus) |
| Päiväys   |   |
| Allekirjoitus   |   |
| Nimen selvennys ja virka-asema                            |   |

## EU:n yleinen tietosuojat-asetus 2016/679

### Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin, artikla 15

Rekisteröidyllä on oikeus saada rekisterinpitäjältä vahvistus siitä, että häntä koskevia henkilötietoja käsitellään tai että niitä ei käsitellä, ja jos näitä henkilötietoja käsitellään, oikeus saada pääsy henkilötietoihin sekä seuraavat tiedot:

- a) käsittelyn tarkoitukset;
- b) kyseessä olevat henkilötietoryhmät;
- c) vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät, erityisesti kolmansissa maissa olevat vastaanottajat tai kansainväliset järjestöt, joille henkilötietoja on luovutettu tai on tarkoitus luovuttaa;
- d) mahdollisuuksien mukaan henkilötietojen suunniteltu säilytysaika tai jos se ei ole mahdollista, tämän ajan määrittämiskriteerit;
- e) rekisteröidyn oikeus pyytää rekisterinpitäjältä häntä itseään koskevien henkilötietojen oikaisemista tai poistamista taikka henkilötietojen käsittelyn rajoittamista tai vastustaa tällaista käsittelyä;
- f) oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle;
- g) jos henkilötietoja ei kerätä rekisteröidyltä, kaikki tietojen alkuperästä käytettävissä olevat tiedot;

automaattisen päätöksenteon, muun muassa 22 artiklan 1 ja 4 kohdassa tarkoitetun profiloinnin olemassaolo, sekä ainakin näissä tapauksissa merkitykselliset tiedot käsittelyyn liittyvästä logiikasta samoin kuin kyseisen käsittelyn merkittävyys ja mahdolliset seuraukset rekisteröidylle.

Jos henkilötietoja siirretään kolmanteen maahan tai kansainväliselle järjestölle, rekisteröidyllä on oikeus saada ilmoitus 46 artiklassa tarkoitetuista siirtoa koskevista asianmukaisista suojatoimista.

Rekisterinpitäjän on toimitettava jäljennös käsiteltävistä henkilötiedoista. Jos rekisteröity pyytää useampia jäljennöksiä, rekisterinpitäjä voi periä niistä hallinnollisiin kustannuksiin perustuvan kohtuullisen maksun. Jos rekisteröity esittää pyynnön sähköisesti, tiedot on toimitettava yleisesti käytetyssä sähköisessä muodossa, paitsi jos rekisteröity toisin pyytää.



Mikäli rekisterinpitäjä ei toteuta toimenpiteitä rekisteröidyn pyynnön perusteella, rekisterinpitäjän on ilmoitettava viipymättä ja viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta rekisteröidylle siihen syy ja lisäksi kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

Jollei rekisterinpitäjä hyväksy rekisteröidyn vaatimusta tietoihin pääsystä, hänen on annettava asiasta kirjallinen todistus. Todistuksessa on mainittava myös ne syyt, joiden vuoksi vaatimusta ei ole hyväksytty ja kerrottava mahdollisuudesta tehdä valitus valvontaviranomaiselle ja käyttää muita oikeussuojakeinoja.

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 13-16 artiklan nojalla toimitetut tiedot ja toimenpiteet ovat maksuttomia.

Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, tai jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko

- a) periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai
- b) pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen kohtuuttomuus.

Valvontaviranomaisen yhteystiedot:

Tietosuojavaltuutetun toimisto  
Osoite: PL 800, 00520 Helsinki  
puh. 029 56 16670  
<http://www.tietosuoja.fi/fi/>